|  |  |
| --- | --- |
| Περιγραφή: ethnos2**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  **ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,**  **ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**  -----  **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ**  **ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**  **ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ**  **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ**  -----  **(Ονομασία Σχολικής Μονάδας)**  Ταχ. Δ/νση: …………………………………………………………..  Πληροφορίες: …………………………………………………………..  Τηλέφωνο: ……………………………………………………...…..  E-mail: ………………………………………………………….. | Λαμία, ….../….../202….  Αρ. Πρωτ.: Φ.16.1/ ……….    **ΑΠΟΦΑΣΗ** |

**ΘΕΜΑ**: «**Χορήγηση άδειας γυναικολογικού ελέγχου αναπληρώτριας»**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 96 του Ν.5043/2023 «Διατάξεις για το ανθρώπινο δυναμικό του Δημοσίου Τομέα».
2. Την με αρ. πρωτ. Φ.353.1/324/105657/Δ1/8−10−2002 Υ.Α. (ΦΕΚ 1640/τ.Β’/16-10-2002) «Καθορισμός των ειδικότερων καθηκόντων και αρμοδιοτήτων των διευθυντών και υποδιευθυντών σχολικών μονάδων και ΣΕΚ και των συλλόγων διδασκόντων» και τροποποιήθηκε με την αρ. πρωτ. Φ.353.1/26/153324/Δ1/25-9-2014 Υ.Α (ΦΕΚ 2648/τ.Β’/7-10-2014).
3. Την με αρ. πρωτ. Φ.351.5/43/67822/Δ1/05-05-2014 Εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων «Άδειες εκπαιδευτικών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας».
4. Την από **…../…../202…..** αίτηση της αναπληρώτριας **κας ……………………………………...…….,** **κλ.** **ΠΕ…....**, του σχολείου ………………………….………., για χορήγηση ειδικής άδειας γυναικολογικού ελέγχου ………… (..…) εργάσιμης ημέρας.

**Α π ο φ α σ ί ζ ο υ μ ε**

Την χορήγηση στην αναπληρώτρια **κα ……………………………………………………….……………,** **κλ. ΠΕ………..,** του σχολείου ……………………………….., ειδικής άδειας γυναικολογικού ελέγχου **……… (……) εργάσιμης ημέρας** με πλήρεις αποδοχές, από τις **…/…/202… έως και …/…/202…** για τους λόγους που αναφέρει στην αίτησή της.

|  |  |
| --- | --- |
| Κοινοποίηση:   1. Ενδιαφερόμενο/η 2. Δ.Δ.Ε. Φθιώτιδας (για Π.Μ.) 3. Δ.Δ.Ε. Φθιώτιδας (Οικονομικό Τμήμα) 4. Σχολείο Οργανικής 5. Σχολείο Τοποθέτησης (εάν υπάρχει) | **Ο/Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ/ΤΡΙΑ**  **………………………………...** |